

Comune di Nibbiola Provincia di Novara

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA SUL MEPA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI NIBBIOLA - PERIODO 01.01.2020 - 31.12.2024.

CIG Z9A2AF9FBA

In esecuzione alla determinazione del responsabile del servizio finanziario del Comune di Nibbiola n. 193 del 04/12/2019 questo Comune indice gara da esperirsi ai sensi del D.Lgs.50/2016, quale appalto di servizi mediante procedura aperta, per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.01.2020 - 31.12.2024.

ENTE APPALTANTE

Comune di Nibbiola - Piazza Genestrone n.1 – 28070 Nibbiola (NO).

Telefono: 0321 84854 - fax 0321 884900

PEC: nibbiola@cert.ruparpiemonte.it

e-mail: nibbiola@comunedinibbiola.it

Sito web: www.comune.nibbiola.no.it

OGGETTO DELL'APPALTO

Affidamento servizio di tesoreria comunale dal 01-01-2020 al 31-12-2024, così come disciplinato D.Lgs 267/00 e dallo schema di convenzione approvato da delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 13/11/2019, comprendente il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente così come specificato dall'art. 209 del D.Lgs. 267/00.

CPV: 66600000-6

DURATA DEL SERVIZIO: dal 01.01.2020 al 31.12.2024.

IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo annuale a base d'asta è di € 3.000,00 + IVA. Il valore stimato dell'appalto viene conseguentemente indicato in € 15.000,00= (quindicimila/00), oneri fiscali esclusi, in applicazione di quanto previsto dall'art.35 comma 4 del D.Lgs.50/2016.

Sono ammesse solo offerte in ribasso.

CONDIZIONE DI PARTECIPAZIONE:

A) Situazione generale degli operatori inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

1) iscrizione nel Registro delle imprese tenuto dalla CCIAA per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, ovvero all'Albo delle Società Cooperative di cui al DM 23/06/2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria, costituiti anche in forma consortile) ovvero, nel caso di cooperative residenti in altri Stati membri, iscrizione presso analogo registro previsto dalla legislazione dello Stato di appartenenza. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art.83, comma 3 del D.Lgs.n.50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

2) essere banche autorizzate a svolgere l'attività bancaria di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01 settembre 1993, n. 385 o soggetti abilitati all'esercizio del servizio di tesoreria ai sensi dell'art.208, comma 1, lett.c) del D.Lgs.267/2000, indicando la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art.13 del D.Lgs.385/1993 o l'eventuale possesso del codice rilasciato da Banca Italia per la tesoreria unica;

3) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016;

B) Capacità professionale e tecnica

- 1) avere uno sportello attivo nel raggio di 15 km dalla sede comunale
- 2) aver svolto, con buon esito, negli ultimi tre esercizi chiusi 2016/2018, il servizio di tesoreria in almeno 3 (tre) enti territoriali

PROCEDURA: procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95 del D.Lgs.n.50/2016 e secondo i criteri indicati nel disciplinare di gara.

Termine per il ricevimento delle offerte: 19/12/2019

Lingua utilizzabile nelle offerte: italiano.

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni.

Data, ora e luogo del primo pubblico incanto: giorno 23/12/2019 ore 12,00 presso la sede del Comune di Nibbiola Piazza Genestrone n. 1

Persone ammesse alla procedura di apertura delle offerte: legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti, uno per concorrente, muniti di procura o delega scritta e di documento d'identità valido.

ALTRE INFORMAZIONI:

Ambito normativo: il servizio è soggetto agli articoli 3, 30, 58 e 60 del D.Lgs. 50/2016.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) del Piemonte.

Responsabile del procedimento: il responsabile del procedimento (RUP) è la Sig.ra Boracchia Patrizia responsabile del servizio finanziario del Comune di Nibbiola– Tel. 0321/84854 – Fax. 0321/884900

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Boracchia Patrizia

Firma autografa omessa ai sensi art. 3 del D.Lvo. 39/93